

ОТЧЕТ

о выполнении плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ ЦРР детский сад № 89 Красногвардейского района Санкт-Петербурга в 2023 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении пункта плана*
1	2	3	4
1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении			
1.1	Разработка и утверждение в соответствии с приказами администрации Красногвардейского района от 16.01.2023 г. № 2-п «О Планах работы по противодействию коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Красногвардейском районе Санкт-Петербурга, на 2023-2027 годы» Плана работы по противодействию коррупции в ГБДОУ ЦРР детский сад № 89 Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы и согласование его в Отделе образования администрации Красногвардейского района.	Заведующий Пенькова А.Ю.	План разработан и утвержден приказом заведующего от 30.01.2023 г. № 05/1-од и согласован с начальником Отдела образования 03.03.2023 г.
1.2.	Подготовка и издание приказа по ГБДОУ «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ ЦРР детский сад № 89 Красногвардейского района Санкт-Петербурга».	Заведующий Пенькова А.Ю.	Издан приказ о создании комиссии по противодействию коррупции от 09.01.2023 № 01/17-од
1.3.	Подготовка и издание приказов о назначении ответственного за работу по противодействию коррупции в ГБДОУ и создании комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ.	Заведующий Пенькова А.Ю.	Изданы приказы о назначении ответственного: от 30.08.2022 № 45/13-од на 2022-2023 учебный год, от 30.08.2023 № 48/11-од на 2023-2024 учебный год
1.4.	Отчеты руководителя о финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Размещение отчетов на сайте ГБДОУ.	Заведующий Пенькова А.Ю.	Отчет вывешен на сайте
1.5.	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Санкт-Петербурга».	Заведующий Пенькова А.Ю., Ответственный за работу по противодействию коррупции Иванова Е.В.	Осуществлялся регулярный контроль за исполнением данных документов. Работники и родители ознакомлены по подписи с данными документами.
1.6.	Рассмотрение на педагогических советах, общих собраниях работников вопросов по противодействию коррупции в ГБДОУ. Доведение до сведения сотрудников новых нормативно-правовых актов и разъяснение положений действующего законодательства по противодействию коррупции.	Заведующий Пенькова А.Ю.	На общих собраниях работников 30.01.2023 г., 30.08.2023 1 г., 26.12.2023 г. поднимались вопросы противодействия коррупции.
1.7.	Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	Заведующий Пенькова А.Ю., Ответственный за работу по противодействию коррупции Иванова Е.В.	Проведен мониторинг трудовых обязанностей работников, деятельность которых связана с коррупционными рисками

1.8.	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием средств бюджетных субсидий, получаемых учреждением для выполнения государственного задания.	Заведующий Пенькова А.Ю., Ответственный за работу по противодействию коррупции Иванова Е.В.	Осуществлялся регулярный контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.
1.9.	Контроль за соблюдением действующего законодательства при организации приема, перевода и отчисления воспитанников ГБДОУ.	Заведующий Пенькова А.Ю.	Законодательство соблюдено.
1.10.	Реализация Положения об установлении стимулирующих и иных выплат работникам ГБДОУ ЦРР д/с № 89. Издание соответствующих приказов. Ознакомление сотрудников ГБДОУ под роспись с тарификацией.	Заведующий Пенькова А.Ю., Делопротоизводитель Смирнова Т.П.	В 2023 году действовало Положение от 30.08.2021 г., сотрудники ознакомились с тарификацией, заключены дополнительные соглашения к трудовым договорам.
1.11.	Анализ соответствия нормативно-правовой базы и локальных актов ГБДОУ требованиям действующего законодательства.	Заведующий Пенькова А.Ю.	Нормативно-правовая база соответствует действующему законодательству.
1.12.	Формирование пакета документов по платным образовательным услугам и предоставление его для согласования в Отдел образования. Контроль за соблюдением действующего законодательства при заключении договоров с заказчиками и потребителями дополнительных платных образовательных услуг.	Организатор дополнительных платных образовательных услуг Петрова Ю.Ю.	Пакеты документов по ПОУ сформированы на 01.10.2022 г. на 2022-2023 учебный год, на 15.09.2023 г. на 2023-2024 учебный год соответственно, договоры по ПОУ с родителями заключены.
1.13.	Отчет комиссии по распределению стимулирующих выплат (Открытое заседание комиссии).	Председатель комиссии Кононова О.В.	Отчет представлен.
1.14.	Отчет о работе комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	Председатель комиссии Пенькова А.Ю.	Отчет представлен.
1.15.	Анализ исполнения плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики. Предоставление отчета в Отдел образования.	Ответственный за работу по противодействию коррупции Иванова Е.В. Заместитель председателя комиссии Титова О.В	На основании анализа реализации плана по противодействию коррупции в 2023 году подготовлен отчет.
2. Антикоррупционное образование и воспитание учащихся (воспитанников) ГБДОУ			
2.1.	Разработка и включение в учебный план ГБДОУ, образовательных программ, модулей, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры воспитанников.	Заместитель заведующего по УВР Кононова О.В.	Модуль «Антикоррупционное воспитание»
2.2.	Проведение бесед, диспутов, творческих конкурсов по антикоррупционному воспитанию.	Заместитель заведующего по УВР Кононова О.В., воспитатели	Проводились беседы с работниками и воспитанниками.
3. Взаимодействие по вопросам противодействия коррупции с родителями обучающихся (воспитанников) ГБДОУ. Обеспечение доступной информации о деятельности ОУ.			
3.1.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики ГБДОУ при организации работы по противодействию коррупции (в том числе бытовой коррупции). Выборы представителей родительской общности в органы самоуправления ГБДОУ (Общее собрание работников, Совет родителей, Комиссия по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений и т.д.)	Администрация ГБДОУ	На родительских собраниях ведется разъяснительная работа. Выборы представители в Комиссию по противодействию коррупции от работников учреждении., воспитателей и родителей
3.2.	Публичный отчет руководителя ГБДОУ перед родительской общностью по вопросам организации финансово-хозяйственной деятельности, поступления и расходования бюджетных средств и	Заведующий Пенькова А.Ю.	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности на сайте размещен. Благоприятительных взносов нет.

3.3.	<p>средств поступивших в виде благотворительных взносов от физических (юридических лиц). Размещение отчета на официальном сайте ГБДОУ.</p> <p>Обновление и размещение на информационных стендах и официальных сайтах ГБДОУ правоустанавливающих документов ГБДОУ (Устав, лицензия), информации о реализации антикоррупционной политики в ДОУ в разделе «Противодействие коррупции», правил оказания дополнительных платных образовательных услуг в ГБДОУ, адресов и телефонов по которым гражданам могут обратиться в случае проявления коррупционных действий.</p>	<p>Заведующий Пенькова А.Ю., Организатор дополнительных платных образовательных услуг Петрова Ю.Ю.</p>	<p>На информационных стендах и сайте учреждения размещена вся необходимая информация.</p>
3.4.	<p>Проведение мониторинга мнения родителей о качестве оказываемых платных образовательных и сопутствующих образовательному процессу услуг.</p>	<p>Организатор дополнительных платных образовательных услуг Петрова Ю.Ю.</p>	<p>Проведено анкетирование родителей на удовлетворенность качеством оказываемых ПОУ.</p>
3.5.	<p>Проведение заседаний Комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.</p>	<p>Председатель комиссии Пенькова А.Ю.,</p>	<p>Споров между участниками образовательных отношений на данный момент нет.</p>
3.6.	<p>Своевременное рассмотрение письменных и устных обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений со стороны сотрудников ГБДОУ. Предоставление, в соответствии с установленными законодательством сроками, информации о принятых в ГБДОУ мерах.</p>	<p>Заведующий Пенькова А.Ю., Заместитель председателя комиссии Титова О.В.</p>	<p>Письменных и устных обращений граждан на данный момент не поступало.</p>



Заведующий

А.Ю. Пенькова